



مذكرة الشروط ومواصفات ✍

إطعام حاج (الوجبة الجافة) لعام 1446 هـ

موعد الإعلان : 2025/04/03 م 1446/10/05 هـ

آخر موعد لقبول العطاءات : 2025/04/08 م 1446/10/10 هـ

تسلم العطاءات في مقر الجمعية : لرئيس لجنة المناقصات في ظرف مغلق ومختوم

موعد فتح المظاريف : الأربعاء 2025/04/09 م 1446/10/11 هـ الساعة – 09:30 صباحا



www.ehssan.org.sa

البريد الإلكتروني

g.alehsan@gmail.com

هاتف وفاكس : 0125666666 تحويل 102

جوال / 0500647070 - 0505555081

مذكرة الشروط والمواصفات لإطعام حاج (الوجبة جافة) لعام 1446 هـ - 2025 م

أولاً : شروط الجهة المتقدمة :

- 1- أن تكون منشأة سعودية مقرها منطقة مكة المكرمة ذات ترخيص ساري المفعول (يرفق صورة من السجل التجاري وصورة من شهادة هيئة الزكاة والضريبة والجمارك، وشهادة الهيئة العامة للغذاء والدواء، وصورة ترخيص البلدية) عند تقديم العرض.
- 2- أن تكون جهة مختصة في مجال التغذية والتعبئة والتغليف والإعاشة وذات خبرة لا تقل عن سنتين في هذا المجال مع إرفاق ما يثبت ذلك.

ثانياً : موضوع المناقصة :

إعداد وتعبئة وتغليف وتبريد ونقل وتوزيع عدد (30.000) ثلاثون ألف وجبة جافة .

ثالثاً : مكونات الوجبة الجافة :

الالتزام بالمكونات والأصناف التي تحتويها الوجبة العادية والوجبة (أغذية منخفضة السعرات)، وكذلك الالتزام بمغلف العبوتين الخاص بها وفق ما هو معتمد من لجنة السقاية والرفادة، وأن يتم توزيع وجبات منخفضة السعرات على الحجاج بنسبة (30%) من عدد الوجبات المصرح لكل برادة. الوجبة في أكياس متينة صحية بوجهين شفاف وغير شفاف. وتكون الوجبة مطابقة للمواصفات واللوائح المعتمدة من هيئة الغذاء والدواء وتكون من مصادر مصرحة من الجهات المعنية وعليها تواريخ الصلاحية.

❖ مكونات الوجبة العادية هي :

م	مكونات الوجبة
1	عبوة ماء لا يقل عن سعة 330 مل
2	عصير 100% لا يقل عن سعة 200 مل (برتقال أو تفاح أو فواكه مشكلة) المراعي - أورجنال - الربيع
3	فطيرة بالجبن حجم 70 جرام بجودة عالية (لوزين)
4	كب كيك حجم 30 جرام
5	معمول 30 جرام
ملاحظة : يتم عرض الوجبة على الجمعية لاختيار العينة واعتمادها.	

❖ الوجبة منخفضة السعرات :

توفير الوجبة منخفضة السعرات الحرارية (دايت) وتمثل 30 % من عدد الوجبات المصرح بها ومكوناتها كالتالي :

م	مكونات الوجبة
1	عبوة ماء لا يقل عن سعة 330 مل
2	عصير 100% غير محلى لا يقل عن سعة 200 مل (برتقال أو تفاح أو فواكه مشكلة) المراعي - أورجنال - الربيع .
3	فطيرة بر بالجبن أو الزعتر حجم 70 جرام بجودة عالية .
4	كب كيك بر أو دخن حجم 30 جرام
5	معمول بر لا يقل عن 30 جرام
ملاحظة : يتم عرض الوجبة على الجمعية لاختيار العينة واعتمادها.	

رابعاً : عرض الأسعار :

عرض السعر يشمل جميع المواصفات والشروط الموضحة في الكراسة وضريبة القيمة المضافة .

خامساً : الكميات :

عدد الوجبات للتوريد والتبريد والتوزيع (30.000) ثلاثون ألف وجبة جافة .

سادساً : التعبئة والتغليف :

- 1- تتم تعبئة الوجبة في (مغلف نايلون للأغذية) بحسب مواصفات الجهات ذات العلاقة .
- 2- يتم تعبئة كل 12 وجبة في كرتون خارجي 650 جم، يتسع لـ (12) وجبة ويكون الكرتون بشعار الجمعية على واجهة واحدة.
- 3- وضع الكرتين على طبلية خشبية مع ضمان وضع الكرتين في الطبلية بطريق تحافظ على مكونات الوجبات.

سابعاً : النقل :

- 1- يتم النقل بشاحنة براد (14-16 قدم) ، إلى الأماكن التي تختارها الجمعية داخل حدود الحرم، والمشاعر المقدسة حسب تعليمات لجنة السقاية والرفادة.
- 2- تزود الجهة المنفذة الجمعية برخصة السائق ورخصة سير البرادات مع تحديد اسم السائق الخاص بالبرادة.
- 3- توضع الطبلية داخل البرادة بطريقة تسمح بمرور الهواء البارد على كامل البرادة.
- 4- يجب ان تكون البرادات تحمل لوحات سعودية.
- 5- يتم تسليم جميع البرادات المعتمدة تصاريح دخول مشعري (عرفات - مزدلفة) من قبل الامن العام تلصق في الزجاج الأمامي للبرادة، وعدد (3) إستكرات دائرية كبيرة مرقمة تلصق يمين ويسار باب البرادة والزجاج الأمامي.
- 6- تدوين معلومات كاملة عن المركبة واسم السائق ومكونات الحمولة داخل البرادة (وجبة جافة - عصير - ماء) على ورقة A4 وتلصق على الزجاج الأمامي.
- 7- كتابة تعهد على منفذ الاعاشة بإزالة جميع الإستكرات والبنرات والتي عليها شعار الامارة والجمعية المملصة على البرادات بعد الانتهاء من يوم عرفة ، لكي لا يستخدم لأغراض غير ما خصص لها.
- 8- الالتزام بعدم التحرك بالبرادات بعد الانتهاء من التوزيع في عرفة ومزدلفة إلا في صباح اليوم العاشر من ذي الحجة بعد أخذ الموافقة من الجهات ذات العلاقة بالتحرك .

ثامناً : التوزيع :

- 1- الالتزام باتباع تعليمات الجهات الحكومية وذات العلاقة .
- 2- الالتزام بالتوزيع في المواقع المخصصة للجمعية من قبل لجنة السقاية والرفادة.
- 3- الالتزام بإحضار الوجبات حسب خطة عمل الجمعية.
- 4- الالتزام بحفظ مكونات الوجبة بارده .
- 5- الالتزام بالمحافظة على نظافة محيط المواقع، ووضع المخلفات في أكياس كبيرة ومتينة، مخصصة لجمع النفايات.
- 6- الالتزام بالتنسيق مع الجمعية على ضوء توجيهات لجنة السقاية والرفادة.
- 7- في حال رغبت الجمعية زيادة الكمية، فان للجمعية اختيار موقع آخر وتطبق الشروط المذكورة.
- 8- الالتزام بإرجاع الفائض من الوجبات والمياه والعصير (إن وجد) لمستودع الجمعية، لإعادة توزيعه على الحجاج.

تاسعاً : العمالة :

- 1- يخصص لكل برادة عدد ثمانية عمالة وهم مشرف واحد ، وخمسة عمال توزيع ، وعاملين للنظافة.
- 2- الالتزام بعمالة نظامية ومدرية تحسن معاملة ضيوف الرحمن.
- 3- الالتزام بتوفير (سديري وكاب) موحد بلون أبيض للمشرف وأخضر للعاملين في التوزيع وأصفر لعمال النظافة موضح عليه في الخلف اسم وشعار اللجنة واسم الجمعية وشعارها ، والسماح بوضع شعار المتبرع من الجهة اليمنى أو اليسرى وإلزامهم بارتدائها طول فترة تقديم الخدمة ، مع بطاقة تحمل شعار الجمعية من قبل الجهة المنفذة .

عاشراً : الطباعة والتصاميم :

- 1- الالتزام بوضع ملصق (بنر) على البرادات من الجانبين بشكل موحد يحتوي على العبارة التالية :
 - مشروع السقاية والرفادة بضيوف بيت الله الحرام
 - إشراف لجنة السقاية والرفادة بأمانة منطقة مكة المكرمة .
 - اسم الجمعية و (اسم المتبرع في حال الرغبة) .
- 2- الالتزام بطباعة اسم وشعار الجمعية على الوجبة والكراتين بالإضافة إلى الشعارات التي تفرضها الجهات ذات العلاقة ، وأي شعار للجهات الداعمة للبرنامج.

الحادي عشر : رسوم الجهات الحكومية :

- 1- الالتزام بتحمل دفع رسوم الوجبات لدى الجهات المعنية من الجهات الحكومية والجهات التابعة لها والمتعاقدة معها إن وجدت.
- 2- الالتزام بتحمل أي غرامات أو مخالفات لدى أي جهة حكومية والجهات المتعاقدة معها من قبل الجهات الحكومية.

الثاني عشر : التوثيق والدعاية والإعلان :

يقوم الطرف الثاني بتقديم تقرير شامل بعد الانتهاء من البرنامج موثقاً بالصور الميدانية وتزود الجمعية بالصور الفوتوغرافية ومقاطع الفيديو على (USB) والرابط الإلكتروني الخاص بالجمعية، بالتنسيق مع مدير البرامج .

الثالث عشر : سداد الدفعات :

- 1- الدفعة الأولى (50%) من قيمة التعميد الإجمالي؛ على أن يتم تقديم شيك كضمان بقيمة الدفعة الأولى، ويسترد شيك الضمان بعد المخالصة النهائية للدفعة الأخيرة.
 - 2- الدفعة الثانية والأخيرة (50 %) من قيمة التعميد الإجمالية، وهي دفعة التصفية والانتهاء من موسم الحج، تصرف بعد الانتهاء من موسم الحج.
- ملاحظة / تزويد الجمعية (بفواتير ضريبية) .

الرابع عشر : شروط عامة :

- 1- الالتزام بتزويد الجهة المنفذة للجمعية بعينه من الوجبة عند تقديم عرض السعر شامل رسوم الضريبة والقيمة المضافة .
- 2- الالتزام بالتعبئة وفق الاشتراطات الصحية المتبعة في مثل هذه البرامج لتحقيق الجودة المطلوبة.
- 3- الالتزام والتعبئة داخل المنشأة المتعاقد معها، ولا يجوز التنازل عن العقد للغير نهائياً.

- 4- الالتزام بأن تكون جميع المحتويات ضمن تاريخ الصلاحية، والجهة المنفذة مسؤولة عن جودة وصلاحية جميع مكونات الوجبة أمام الجهات الرسمية والجمعية.
- 5- تتم إجازة المكونات بواسطة لجنة من جمعية الإحسان والتكافل الاجتماعي.
- 6- زيارة ممثلي الجمعية لموقع العمل والإشراف المباشر على التنفيذ في الموقع الخاص بالتعبئة وأخذ عينات عشوائية من المنتج في أي وقت.
- 7- الالتزام بتطبيق تعليمات وشروط ومواصفات الجهات الحكومية أو أي جهة رسمية ذات علاقة في كل ما يتعلق بالوجبة الجافة.
- 8- الالتزام بدفع الغرامات المترتبة على المخالفات الواردة في التقارير اليومية التي تقررها اللجنة المختصة بالجمعية؛ وهي لجنة تقدير حسميات مخالفة العقود بعد انتهاء موسم الحج.
- 9- في حالة أي قصور في مكونات الوجبة سوف يرجع للسعر السائد في السوق ويتم خصمها.
- 10- عند عدم تنفيذ البرنامج لظروف خارجة عن إرادة الجمعية فإنه لا يترتب على الجمعية أي التزامات مالية للطرف الثاني.
- 11- تعتبر هذه الشروط والمواصفات جزء لا يتجزأ من بنود العقد.
- 12- تصوير منتجات الوجبة في العقد والالتزام بها في التنفيذ .

ملاحظة : في حال عدم حضور صاحب المنشأة لفتح المظاريف فيجب إحضار تفويض مضمّن لمن ينوب عنه ، ويحق للجمعية استبعاد العرض المقدم وعدم فتح العطاء في حال عدم حضور صاحب المنشأة أو من ينوب عنه بموجب وكالة شرعية أو تفويض .

